গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল

এবং

সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

উপক্রমনিকা.. ৪

সেকশন ১: জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের রূপকল্প (Vision),অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (**Outcome/Impact**) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ.................................. ৭

দপ্তর/ সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যেসমূহ ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).. ১১

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি- এর বিবরণ ১২

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ অধিদপ্তর/ সংস্থা- এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ ১৩

জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Jatio Muktijoddha Council)

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ-

প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধাদের নাম গেজেটভুক্ত করা, ভুয়া মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিত করা ও গেজেট বাতিলের নিমিত্ত জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের ১৬টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভাসমূহে গেজেটভুক্ত করার জন্য প্রায় ১৮৮৭ টি আবেদন জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল কর্তৃক সুপারিশক্রমে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। ১৫৮জন মহিলা মুক্তিযোদ্ধার (বীরাঙ্গনার) নাম গেজেটভুক্ত করার জন্য সুপারিশ করা হয়েছে। প্রকৃত বীর মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিত করণের লক্ষ্যে আবেদন গ্রহণের সময় নির্ধারণ করে অনলাইনে ০৬/১০/২০১৩ তারিখ থেকে ৩১/১০/২০১৪ তারিখ পর্যন্ত ১২৩১৭০টি আবেদন গ্রহণ করা হয়েছে। সঠিক ঠিকানাযুক্ত আবেদনসমূহ উপজেলা, জেলা ও মহানগর মুক্তিযোদ্ধা যাচাই-বাছাই কমিটির নিকট যাচাই-বাছাইকরণের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে। বীর মুক্তিযোদ্ধা বা মুক্তিযোদ্ধা প্রজন্ম কর্তৃক গঠিত সারাদেশে গত তিন বৎসরে ৫৬টি সমিতি/সংগঠনকে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল কর্তৃক নিবন্ধন প্রদান করা হয়েছে। ৭৩টি নিবন্ধিত সমিতি/সংগঠন পরিদর্শন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ:

মুক্তিযোদ্ধাদের সঠিক ও নির্ভুল তালিকা প্রণীত না হওয়ায় প্রকৃত বীর মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিত করে গেজেট প্রকাশের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রণয়নের জন্য মামলা সংক্রান্ত জটিলতা এবং মহানগর, জেলা ও উপজেলায় মুক্তিযোদ্ধা যাচাই-বাছাই কমিটি গঠনে প্রতিবন্ধকতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে জাতীয় পর্যায়সহ জেলা, উপজেলা, ইউনিয়ন ও গ্রাম পর্যায়ে সামাজিক কর্মসূচি গ্রহণ। মুক্তিযুদ্ধ ও মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট সকল সংগঠন, সংঘ ও সমিতি পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট নীতিমালা বাস্তবায়ন। মুক্তিযুদ্ধ ও মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট সকল সংগঠনের নিবন্ধীকরণ। জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলকে অধিদপ্তরে উন্নীত করে জেলা ও পর্যায়ক্রমে উপজেলা পর্যায়ে শাখা দপ্তর সৃজনের মাধ্যমে মুক্তিযোদ্ধাদের ভাতাদি পরিশোধসহ মুক্তিযোদ্ধাদের স্বার্থ সংশ্লিষ্ট সকল কার্যাবলী সম্পাদন।

২০১৬-১৭ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- জামুকার ৫ টি সভা অনুষ্ঠান;
- মহিলা মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরাঙ্গানাদের) আবেদনপত্র গ্রহন ও ৫০ (পঞ্চাশ) জন প্রকৃত মহিলা মুক্তিযোদ্ধা সনাক্তকরণ;
- জামুকায় প্রাপ্ত আবেদনসমুহ জামুকা সভায় পর্যালোচনান্তে ৬০ জন মুক্তিযোদ্ধার নাম গেজেটে প্রকাশের জন্য সুপারিশ প্রদান;
- ২০টি সমিতি/ সংগঠনের প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষণ;
- ৪০টি নিবন্ধিত সমিতি পরিদর্শন;
- প্রাপ্ত অভিযোগ ১০০% নিষ্পত্তিকরণ।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/ সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকারণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের দায়িত্বে নিয়োজিত মহাপরিচালক

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৬ সালের ....মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি:

১.১ রূপকল্প (Vision) :

মহান মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ ও চেতনাকে সমুন্নত রাখা এবং মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

বিদ্যমান আইন ও নীতিমালার যথোপযুক্ত বাস্তবায়নের মাধ্যমে মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণসাধন এবং মহান মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ ও চেতনাকে রাষ্ট্রীয় ও জাতীয় জীবনে সুপ্রতিষ্ঠিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণমুলক কার্যক্রম জোরদারকরণ;
২. বর্তমান ও ভবিষ্যত প্রজন্মের মধ্যে মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ ও চেতনার জাগরণ এবং দেশাত্মবোধ শক্তিশালীকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৩. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৪. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন
৫. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে জাতীয় পর্যায়সহ জেলা, থানা, ইউনিয়ন ও গ্রাম পর্যায়ে সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মসূচি গ্রহণ;
২. মুক্তিযোদ্ধা, যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের সদস্যদের অর্থনৈতিকভাবে স্বাবলম্বী করার জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণসহ সর্বোতভাবে পূণর্বাসন;
৩. রাষ্ট্রীয় ও সমাজ জীবনের সকল স্তরে মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ সমুন্নত রাখা ও কার্যকরী করার লক্ষ্যে সকল শ্রেণীর শিশু-কিশোর, যুবক, ছাত্র, শ্রমিক, শিক্ষক, কৃষক, মহিলা, ব্যবসায়ী, সাংস্কৃতিক কর্মী ও সকল শ্রেণীর পেশাজীবীদের সমন্বয়ে বিভিন্ন পর্যায়ে অঙ্গ সংগঠন গঠন, নিয়ন্ত্রণ ও তত্ত্বাবধান;
৪. মুক্তিযুদ্ধ ও মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট সকল সংগঠন, সংঘ, সমিতি, যে নামে অভিহিত হউক না কেন, পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় নীতিমালা প্রণয়ন;
৫. মুক্তিযুদ্ধ ও মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট সকল সংগঠনের নিবন্ধীকরণ;
৬. মুক্তিযুদ্ধ ও মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট সকল সংগঠনের নিবন্ধীকরণ ফিস, নবায়ন ফিস ইত্যাদি নির্ধারণ;
৭. মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস, ঐতিহ্য ও স্মৃতি রক্ষার্থে গৃহীত প্রকল্প পরিচালনা, নিয়ন্ত্রণ ও তত্ত্বাবধান এবং ভবিষ্যৎ প্রকল্প গ্রহণ;
৮. সরকারী ও বেসরকারী ব্যক্তি, সংস্থা ও সংগঠন কর্তৃক মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস, স্মৃতি, আদর্শ সংক্রান্ত সৌধ, ভাস্কর্য, যাদুঘর ইত্যাদি নির্মানের অনুমতি প্রদান, রক্ষণাবেক্ষণ, নিয়ন্ত্রণ ও তত্ত্বাবধান;
৯. প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধাদের তালিকা প্রণয়ন, সনদপত্র ও প্রত্যয়ন পত্র প্রদানে এবং জাল ও ভূয়া সনদ পত্র ও প্রত্যয়ন পত্র বাতিলের জন্য সরকারের নিকট সুপারিশ প্রেরণ;
১০. মুক্তিযুদ্ধ ও মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয় সম্পর্কিত কার্যাবলী সম্পাদন।

সেকশন-২

জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (**Outcome/Impact**)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯		
মুক্তিযোদ্ধা ও তাঁদের পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থা উন্নীত (দারিদ্র নিরসনের উপর প্রভাব)	মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের দারিদ্র হ্রাসকরণ	%	০০	টিবিডি	টিবিডি	টিবিডি	টিবিডি	মুবিম, জামুকা, বামুকট্রা, জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন।	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য।

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৬-২০১৭ (Target /Criterria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ ২০১৭-২০১৮	প্রক্ষেপণ ২০১৮-২০১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
(১) মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৬০	(১.১) জামুকার সভা অনুষ্ঠান;	১.১.১ আয়োজনকৃত সভা	সংখ্যা	২০	৬টি	৬টি	৫	৪	৩	২	১	৬	৬
(১) মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৬০	(১.২) মহিলা মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরাঙ্গনাদের) আবেদনপত্র গ্রহন ও প্রকৃত মহিলা মুক্তিযোদ্ধা সনাক্তকরণ;	১.২.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	%	১০	-	৯২	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
(১) মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৬০	(১.২) মহিলা মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরাঙ্গনাদের) আবেদনপত্র গ্রহন ও প্রকৃত মহিলা মুক্তিযোদ্ধা সনাক্তকরণ;	১.২.২ শনাক্তকৃত মহিলা মুক্তিযোদ্ধা	সংখ্যা	১০	৮০	৭৮	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৩০	২০
(১) মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৬০	(১.৩) জামুকায় প্রাপ্ত আবেদনসমুহ জামুকা সভায় পর্যালোচনান্তে মুক্তিযোদ্ধাদের নাম গেজেটে প্রকাশের জন্য সুপারিশ প্রদান;	১.৩.১ যাচাই-বাছাইকৃত আবেদন পত্র	সংখ্যা	১০	২০	৫৮	৬০	৫৫	৪০	৩৫	৩০	৭০	৮০
(১) মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৬০	(১.৪) অভিযোগের পরিপ্রেক্ষিতে ভুয়া মুক্তিযোদ্ধাদের গেজেট বাতিলের সুপারিশ প্রদান।	১.৪.১ নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১০	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
(২) বর্তমান ও ভবিষ্যত প্রজন্মের মধ্যে মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ ও চেতনার জাগরণ এবং দেশাত্মবোধ শক্তিশালীকরণ।	২০	(২.১) সমিতি/ সংগঠনের প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষণ	২.১.১ নিবন্ধিত ও প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষিত সংগঠন	সংখ্যা	১০	৩৩	২১	২৫	২৩	২১	-	-	২৫	২৫
(২) বর্তমান ও ভবিষ্যত প্রজন্মের মধ্যে মুক্তিযুদ্ধের আদর্শ ও চেতনার জাগরণ এবং দেশাত্মবোধ শক্তিশালীকরণ।	২০	(২.২) নিবন্ধিত সমিতি পরিদর্শন	২.২.১ পরিদর্শিত সমিতি	সংখ্যা	১০	-	৩১	৪০	৩৮	৩৫	৩১	-	৪০	৪০

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭ (Target Value -2016-17) অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৬	২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রনালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৯ মে	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি সাক্ষরিত	তারিখ	১	২৬-৩০ জুন	-	-	-	-
		২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৪ জুলাই	১৭ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই
		২০১৬-১৭ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ জানুয়ারি	২৩ জানুয়ারি	২৪ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	২৬ জানুয়ারি
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩	২	১	-	-
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়[1]	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	-	-
		বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
কর্মপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ ফেব্রুয়ারি	৩০ মার্চ	৩০ এপ্রিল	৩১ মে	২৯ জুন
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
			দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩টি করে সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-

[1] ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যূন ২০ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭ (Target Value -2016-17)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষনের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষনের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি, মহাপরিচালক, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি তথা সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

___________________________ ___________________________

মহাপরিচালক তারিখ
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল

___________________________ ___________________________

সচিব তারিখ
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	মুবিম	মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২	সকম	সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়
৩	জামুকা	জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
৪	বামুকট্রা	বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট
৫	মুজাঘ	মুক্তিযুদ্ধ যাদুঘর
৬	জেপ্র	জেলা প্রশাসন
৭	উজেপ্র	উপজেলা প্রশাসন
৮	বামুস	বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ
৯	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড (বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড)
১০	পিডব্লিউডি	পাবলিক ওয়ার্কস ডিপার্টমেন্ট (গণপূর্ত বিভাগ)
১১	এমটিবিএফ	মিডেল টার্ম বাজেটারী ফ্রেমওয়ার্ক (মধ্যমেয়াদী বাজেট কাঠামো)
১২	টিবিডি	টু বি ডেভেলপড
১৩	এলজিইডি	লোকাল গভর্মেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট (স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ)
১৪	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রপোজাল (উন্নয়ন প্রকল্প ছক/ প্রস্তাব)

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১	(১.১) জামুকার সভা অনুষ্ঠান;	১.১.১ আয়োজনকৃত সভা	জামুকার সম্মানিত সদস্যবৃন্দের অংশগ্রহণের মাধ্যমে ২০১৫-২০১৬ বৎসরে ০৬টি জামুকা সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	জামুকা ও মুবিম	৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪, ৩৫ ও ৩৬তম সভার কার্যবিবরণী সংকলন করে	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন
২	(১.২) মহিলা মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরাঙ্গনাদের) আবেদনপত্র গ্রহন ও প্রকৃত মহিলা মুক্তিযোদ্ধা সনাক্তকরণ;	১.২.১ গ্রহণকৃত আবেদনপত্র	মহিলা মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরাঙ্গনাদের) আবেদনপত্র গ্রহন করা হয় এবং উপজেলা বিশেষ যাচাই-বাছাই কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে।	জামুকা	পত্র গ্রহণ ও পত্র জারী রেজিস্টারের সংশ্লিষ্ট নম্বর	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন
৩		১.২.২ শনাক্তকৃত মহিলা মুক্তিযোদ্ধা	মহিলা মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরাঙ্গনাদের) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই অন্তে জামুকার উপ-কমিটির মাধ্যমে চূড়ান্ত যাচাইয়ের কাজ চলছে।	জামুকা	উপকমিটির সভার কার্যবিবরণী সংকলন করে	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন
৪	(১.৩) জামুকায় প্রাপ্ত আবেদনসমুহ জামুকা সভায় পর্যালোচনান্তে মুক্তিযোদ্ধাদের নাম গেজেটে প্রকাশের সুপারিশ প্রদান;	১.৩.১ যাচাই-বাছাইকৃত আবেদন পত্র	আবেদনসমূহ যাচাই-বাছাইয়ের লক্ষ্যে উপজেলা, মহানগর ও পার্বত্য জেলা ভিত্তিক প্রেরণ করা হয়েছে। যাচাই-বাছাই অন্তে জামুকার সুপারিশসহ সনদ ও প্রত্যয়ন প্রদানের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হবে।	জামুকা	জামুকার সভার কার্যবিবরণী সংকলন করে	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন
	(১.৪) অভিযোগের পরিপ্রেক্ষিতে ভুয়া মুক্তিযোদ্ধাদের গেজেট বাতিলের সুপারিশ প্রদান।	১.৪.১ নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	প্রকৃত বীর মুক্তিযোদ্ধাদের নিকট থেকে ভুয়া মুক্তিযোদ্ধা সম্পর্কিত অভিযোগ প্রাপ্তির পরে যথাযথ তদন্ত পূর্বক জামুকা সভায় পর্যালোচনান্তে গেজেট বাতিলের সুপারিশ প্রণয়ন।	জামুকা	জামুকার সভার কার্যবিবরণী সংকলন করে	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন
৫	(২.১) সমিতি/ সংগঠনের প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষন ও নিবন্ধন প্রদান।	২.১.১ প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষিত ও নিবন্ধিত সংগঠন	বীর মুক্তিযোদ্ধা ও তাঁদের পরিবারবর্গের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের জন্য জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল ২৬৭টি সংগঠন/ সমিতি নিবন্ধন প্রদান করেছে।	জামুকা	সমিতির পরিবীক্ষণ রেজিস্টার ও নিবন্ধন রেজিস্টার সংরক্ষণের মাধ্যমে	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন
৬	(২.৩) নিবন্ধিত সমিতি পরিদর্শন	২.৩.১ পরিদর্শিত সমিতি	নিবন্ধিত সমিতিগুলোর কার্যক্রম যথাযথ ও বিধি সম্মতভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে পরিদর্শন করা হবে।	জামুকা	পরিদর্শন রিপোর্ট নথি/রেজিস্টার সংরক্ষণের মাধ্যমে পরিমাপকৃত	জামুকার বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩ : অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের/ অধিদপ্তর/ সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/ প্রত্যাশা যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরন না হলে সম্ভ্যাব্য প্রভাব
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণ	বীর মুক্তিযোদ্ধা	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রকার তথ্য প্রদানের মাধ্যমে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলকে সুষ্ঠ কর্মসম্পাদনে সহায়তা প্রদান।	বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের একটি প্রতিষ্ঠান। তাদের নিকট ভারতীয় তালিকা ও লাল মুক্তিবার্তা সংরক্ষিত থাকায় সেখান থেকে তথ্য সংগ্রহের প্রত্যাশা।	বীর মুক্তিযোদ্ধা, যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে অনিশ্চয়তা দেখা দিবে।
মুক্তিযুদ্ধ যাদুঘর	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণ	বীর মুক্তিযোদ্ধা	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রকার তথ্য প্রদানের মাধ্যমে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলকে সহায়তা প্রদান।	মুক্তিযুদ্ধ যাদুঘর মুক্তিযুদ্ধের স্মৃতি সংরক্ষণের জন্য একটি জাতীয় প্রতিষ্ঠান। এ প্রতিষ্ঠান ভারতীয় তালিকা সংরক্ষণ করায় সেখান থেকে তথ্য সংগ্রহের প্রত্যাশা।	বীর মুক্তিযোদ্ধা, যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে অনিশ্চয়তা দেখা দিবে।
জেলা প্রশাসন	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণ, সমিতি পরিবীক্ষণ।	বীর মুক্তিযোদ্ধা	বীর মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে মাঠ পর্যায়ে যাচাই-বাছাই কার্যক্রমে প্রতিনিধি প্রদান করে সহায়তা প্রদান।	জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী জেলা প্রশাসন মহানগর ও জেলা যাচাই-বাছাই কমিটিকে সাচিবিক সহায়তা এবং সমিতির প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষনের সহায়তা প্রদানের প্রত্যাশা।	বীর মুক্তিযোদ্ধা, যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে অনিশ্চয়তা দেখা দিবে। সমিতি নিবন্ধনে কালক্ষেপণ হবে।
উপজেলা প্রশাসন	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণ, সমিতি পরিবীক্ষণ।	বীর মুক্তিযোদ্ধা	বীর মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে মাঠ পর্যায়ে যাচাই-বাছাই কার্যক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সদস্য-সচিব হিসেবে কমিটিকে সার্বিক সহায়তা প্রদান।	জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা উপজেলা যাচাই-বাছাই কমিটিকে সাচিবিক সহায়তা এবং সমিতির প্রাক নিবন্ধন পরিবীক্ষনের সহায়তা প্রদানের প্রত্যাশা।	বীর মুক্তিযোদ্ধা, যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে অনিশ্চয়তা দেখা দিবে। সমিতি নিবন্ধনে কালক্ষেপণ হবে।
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল	প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণ	বীর মুক্তিযোদ্ধা	বীর মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে মাঠ পর্যায়ে যাচাই-বাছাই কার্যক্রমে বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদের জেলা, উপজেলা কমান্ডারের পাশাপাশি কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল স্থানীয় পর্যায় থেকে একজন বীর মুক্তিযোদ্ধা প্রতিনিধি মনোনয়ন দিয়ে সহায়তা প্রদান করবেন।	জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল থেকে একজন স্থানীয় বীর মুক্তিযোদ্ধা প্রতিনিধি মনোনয়ন দিবেন এবং লাল মুক্তিবার্তা প্রণয়ন ও সংরক্ষণ করায় তাদের নিকট থেকে তথ্য সংগ্রহের প্রত্যাশা।	বীর মুক্তিযোদ্ধা, যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণে অনিশ্চয়তা দেখা দিবে।